

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

01.09.2026

пгт Красногвардейское

№61

**Об утверждении Положения
о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления,
восстановления учащихся МБОУ ДОД «РЦДЮТ» в новой редакции**

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (с изменениями), постановлением Администрации Красногвардейского района Республика Крым от 02.10.2023 г. №293 «О вопросах оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами» (с изменениями), постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.12.2025 №467-п «Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в Красногвардейском районе Республики Крым», Правилами персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в Республике Крым, утвержденными приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.11.2025 №1746, в целях регулирования образовательных отношений в части установления порядка приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления учащихся МБОУ ДОД «РЦДЮТ», на основании решения педагогического совета от 31.08.2026 №3, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления учащихся МБОУ ДОД «РЦДЮТ» в новой редакции (Прилагается).
2. Педагогу - организатору Изотовой Л.В. опубликовать Положение о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления учащихся МБОУ ДОД «РЦДЮТ», утвержденное п.1 настоящего приказа, на официальном сайте МБОУ ДОД «РЦДЮТ».
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2026 года.
4. Приказ МБОУ ДОД «РЦДЮТ» от 25.08.2025 №42 «Об утверждении Положения о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления учащихся МБОУ ДОД «РЦДЮТ» в новой редакции» считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Ильину Т.А., Букалову В.О.

Директор

С приказом ознакомлены:



В.В. Кендзерская

В.О. Букалова

Т.А. Ильина

Л.В. Изотова

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБОУ ДОД «РЦДЮТ»
Протокол № 3
от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ ДОД «РЦДЮТ»
от 01.09.2026 г. №61



В.В. Кендзерская

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА,
ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

пгт Красногвардейское
2026 год

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный центр детского и юношеского творчества» Красногвардейского района Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Администрации Красногвардейского района Республика Крым от 02.10.2023 г. №293 «О вопросах оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами» (с изменениями от 14.04.2025 №99-п), Правилами персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в Республике Крым, утвержденными приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.11.2025 №1746, постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.12.2025 №467-п «Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в Красногвардейском районе Республики Крым», иными нормативными актами, на основании Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный центр детского и юношеского творчества» Красногвардейского района Республики Крым (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления обучающихся в Учреждение;
- алгоритм действий детей, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей обучающихся), администрации, педагогических работников, прочих специалистов Учреждения при приеме, переводе, зачислении, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, зачислению, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами. При приеме на обучение нет ограничений по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети, проживающие на территории Красногвардейского района и имеющие право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом.

2.2. В Учреждение принимаются дети на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финанси-

вания с применением социальных сертификатов и/или в рамках персонифицированного учета детей.

2.3. Прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного учета, осуществляется с соблюдением требований действующих Правил персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в Красногвардейском районе Республики Крым (далее – Правила персонифицированного учета детей).

Прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов, осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.4. Для обеспечения возможности зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам данные об обучающихся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» (далее – Региональный Навигатор) в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей.

Дети, сведения о которых не включены в Региональный Навигатор, в Учреждение не зачисляются.

2.5. В случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся также формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.6. В случае необходимости изменения сведений (исключения сведений), содержащихся в Региональном Навигаторе, в том числе в реестре получателей социального сертификата, обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, и родители (законные представители) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, подают заявления по действующим формам, утвержденным соответствующими приказами управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым, об изменении сведений (исключении сведений) из Регионального Навигатора, в том числе из реестра получателей социального сертификата.

2.7. Прием детей в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам производится на основании заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и получении социального сертификата (далее – заявление о зачислении в соответствии с социальным сертификатом) и/или заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, реализуемой в рамках системы персонифицированного учета, сведения о которых включены в Региональный Навигатор (далее – заявление, заявление о зачислении), подаваемых обучающимися, достигшими возраста 14 лет, и родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, по действующим на момент приема формам, утвержденным соответствующими приказами управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

2.8. Заявления могут быть направлены в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в Региональном Навигаторе или подано на бумажном носителе в Учреждение.

2.9. К заявлению о зачислении на обучение в соответствии с социальным сертификатом и/или в рамках персонифицированного учета, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы или их копии:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

В случае несовпадения места жительства и места регистрации ребенка, предоставляется документ, подтверждающий место его фактического проживания (справка с сельского совета, акт депутата, справка об обучении в школе, детском саду и т.д.);

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка;

5) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС родителя (законного представителя).

2.10. При отсутствии у обучающегося социального сертификата, после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру Красногвардейского района Республики Крым, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра), сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата, при условии предоставления обучающимся, достигшим 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего 14 лет, согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.11. В случае подачи заявлений в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в Региональном Навигаторе прилагаемые к заявлению документы должны быть предоставлены заявителем при личном обращении в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения ЕСИА.

2.12. К заявлениям о зачислении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов и/или в рамках персонифицированного учета детей, в обязательном порядке прилагаются согласия на обработку персональных данных, подаваемые родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, и обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правил персонифицированного учета детей, по действующим на момент зачисления формам, утвержденным соответствующими приказами управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

2.13. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством Регионального Навигатора, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в Региональный Навигатор не заносятся. Данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов хранятся по месту их предъявления.

В случае если заявитель в целом отказывается от обработки его персональных данных и данных обучающегося, ребенок зачислению в Учреждение не подлежит.

2.14. Учреждение назначает приказом директора лиц, ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес Уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.15. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, и с родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 14 лет, заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по действующей форме, установленной приказом управления образования Администрации Красногвардейского района, определенного в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Уполномоченный орган).

Договор об образовании может быть заключен в бумажной форме или в электронной форме посредством Регионального Навигатора.

2.16. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего 14 лет, при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации, а также при условии наличия в Учреждении соответствующих условий для оказания образовательных услуг данной категории детей (адаптивных программ, квалифицированных педагогов дополнительного образования, вакантных часов и пр.).

2.17. Учреждение предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности либо иным доступным способом (официальный сайт, страница в социальных сетях и пр.).

2.18. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 15 августа по 15 сентября.

При наличии свободных мест в творческих объединениях, прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться в течение всего учебного года.

2.19. При приеме ребенка в творческое объединение педагог обязан ознакомить родителя (законного представителя) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.20. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в несколько творческих объединений.

2.21. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством Регионального Навигатора невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов);

- отсутствие согласия на обработку персональных данных.

2.20. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

3. Порядок зачисления детей

3.1. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3.2. На основании документов, являющихся основанием для зачисления в Учреждение, заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с секретарем учебной части Учреждения формируют проект приказа о зачислении на обучение в творческие объединения Учреждения, обеспечивают подписание указанного приказа директором и его регистрацию в соответствии с инструкцией по делопроизводству Учреждения.

3.3. Первый приказ о зачислении в творческие объединения Учреждения должен быть зарегистрирован не позднее 15 сентября, остальные приказы о зачислении формируются в порядке очереди в соответствии с датой и временем подачи заявлений.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года (в случае обучения по программе, которая реализуется на протяжении нескольких лет), переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

4.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

4.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

5. Комплектация творческих объединений

5.1. Обучение в творческих объединениях по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

5.2. Творческое объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

5.3. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – 10-20 человек.

В особых случаях допускается наполняемость групп менее 10 и более 20 чел.

5.4. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

5.5. Учащиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать по согласованию с педагогом совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

5.6. Место за учащимся в творческом объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора Учреждения.

6. Порядок отчисления обучающихся

6.1. Продолжительность обучения определяется сроками реализации дополнительных общеобразовательных программ и добровольным желанием учащихся.

6.2. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется по следующим основаниям:

- выраженное волеизъявление обучающегося об отчислении (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования социального сертификата (при обучении по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов);
- в связи с окончанием обучения по дополнительным общеобразовательным программам (окончание полного курса освоения образовательной программы);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему освоению избранной дополнительной общеобразовательной программы;
- на основании служебной записки педагога за пропуски занятий без уважительной причины в течение длительного периода (невыполнение учебного плана обучающимся);
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- по инициативе Учреждения в случае установления нарушений правил внутреннего распорядка, правил поведения в Учреждении;
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, отчисления как меры

дисциплинарного взыскания;

- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и/или его родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в Учреждение;

– по другим обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителя (законного представителя) и Учреждения.

6.3. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

6.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, информация об этом факте направляется Учреждением в адрес Уполномоченного органа.

6.5. Приказ об отчислении учащегося из Учреждения доводится в любой доступной форме до сведения учащегося или родителя (законного представителя) учащегося.

6.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

7. Порядок восстановления обучающихся

7.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14 лет.

7.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

7.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и может распространяться на правоотношения, возникшие ранее даты утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 184167177444391985760577918884139126685754950340

Владелец Кендзерская Валентина Викторовна

Действителен с 27.02.2026 по 27.02.2027